

**Принято**

На заседании Педагогического Совета  
МДОУ детского сада №28 «Туяна»  
Протокол № 10  
От «24» ноября 2016г.

**Утверждаю**

Заведующий МДОУ детский сад №28  
«Туяна»  
С.М. Ербакова  
Приказ от «24» ноября 2016г. № 29/1



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 28 «Туяна»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 28 «Туяна» (далее МДОУ детский сад № 28 «Туяна»).

**1.2.** Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью, организованный в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

**1.3.** Каждый педагогический работник МДОУ детский сад № 28 «Туяна» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

**1.4.** Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу МДОУ детский сад № 28 «Туяна», является обязательным для исполнения всеми педагогами МДОУ детский сад №28 «Туяна».

**1.5.** Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

**1.6.** Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи педагогического совета**

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития МДОУ детский сад № 28 «Туяна»;
- внедрение в практику работы МДОУ детский сад № 28 «Туяна» достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

## **3. Функции педагогического совета**

Педагогический совет:

**3.1.** Обсуждает локальные акты МДОУ детский сад № 28 «Туяна», касающиеся педагогической деятельности, решает вопросы о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

**3.2.** Определяет направления образовательной деятельности МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

**3.3.** Выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе.

**3.4.** Обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы.

**3.5.** Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности.

**3.6.** Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МДОУ детский сад №28 «Туяна».

**3.7.** Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников.

**3.8.** Подводит итоги деятельности МДОУ детский сад № 28 «Туяна» за учебный год.

**3.9.** Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

**3.10.** Организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования.

**3.11.** Утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

#### **4. Права педагогического совета**

**4.1.** Педагогический совет имеет право:

- Участвовать в управлении МДОУ детский сад №28 «Туяна».
- Направлять предложения и заявления в адрес руководителя МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

**4.2.** Каждый член педагогического совета имеет право:

- Выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета.
- При несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления педагогическим советом**

**5.1.** В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

**5.2.** Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

**5.3.** Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

**5.4.** Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

**5.5.** Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы МДОУ детский сад № 28 «Туяна».

**5.6.** Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

**5.7.** Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

## **6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления**

Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МДОУ детский сад № 28 «Туяна»: общим собранием трудового коллектива, общим родительским комитетом, общим собранием родителей (законных представителей):

- представляет на ознакомление коллегиальным органам управления материалы, разработанные на заседании педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органов управления.

## **7. Ответственность педагогического совета**

**7.1.** Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

**7.2.** Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений

## **8. Оформление решений педагогического совета**

**8.1.** Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

**8.2.** В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

**8.3.** Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

**8.4.** Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**8.5.** Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью руководителя МДОУ детский сад № 28 «Туяна» и печатью учреждения.

**8.6.** Книга протоколов педагогического совета хранится в МДОУ детский сад №28 «Туяна» в течение 10 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

**8.7.** Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 10 лет.